

P. Khảo thí (5b)

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC GTVT
Số: 290 / TB - ĐHGTVT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 18 tháng 5 năm 2017

THÔNG BÁO

V/v Kết luận của cuộc họp triển khai công tác đảm bảo chất lượng sau khuyến nghị của đoàn chuyên gia ĐGN đối với 05 CTĐT của Nhà trường

Kính gửi: CÁC ĐƠN VỊ TRONG TOÀN TRƯỜNG

Tại cuộc họp ngày 11/5/2017 về công tác cải tiến, nâng cao chất lượng các chương trình đào tạo theo khuyến nghị của đoàn chuyên gia đánh giá ngoài sau kiểm định đối với 05 chương trình đào tạo của Trường, dưới sự chủ trì của PGS.TS Nguyễn Duy Việt – PHT Nhà trường đã kết luận như sau:

1. Thống nhất kế hoạch của 6 nhóm giải pháp nhằm khắc phục các tồn tại và nâng cao chất lượng đào tạo của các chương trình đào tạo (Bản kế hoạch chi tiết kèm theo).
2. Các đơn vị chủ trì từng công việc lập kế hoạch chi tiết báo cáo Ban giám hiệu các nội dung công việc do đơn vị phụ trách. Kế hoạch chi tiết hoàn thành trước 26/5/2017.
3. Các đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp căn cứ vào nội dung công việc và kế hoạch chi tiết, triển khai công việc được giao, hoàn thành và báo cáo Ban giám hiệu theo thời hạn được giao.
4. Trong quá trình triển khai các nội dung công việc nếu có vướng mắc các đơn vị liên hệ trực tiếp với phòng KT & ĐBCLĐT (209A9).

Nơi nhận: Như trên (Để thực hiện);
Ban Giám hiệu (Để báo cáo);
Lưu HCTH, KT & ĐBCLĐT.



K/T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Nguyễn Duy Việt



KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác ĐBCL sau khuyến nghị
của đoàn chuyên gia ĐGN đối với 5 CTĐT của Nhà trường
(Kèm theo TB.22.0/ĐH GTVT ngày 18 tháng 5 năm 2017)

Sau khi kiểm định chất lượng 5 chương trình đào tạo (CTĐT) tháng 01/2017, đoàn chuyên gia đánh giá ngoài đã chỉ ra các điểm mạnh, tồn tại đồng thời đưa ra các khuyến nghị đối với 05 CTĐT của Nhà trường. Theo các khuyến nghị này, Nhà trường lập kế hoạch thực hiện 6 nhóm giải pháp nhằm khắc phục các tồn tại và nâng cao chất lượng đào tạo của 5 CTĐT đã được kiểm định đồng thời làm cơ sở để nâng cao chất lượng của tất cả các CTĐT trong trường. Kế hoạch cụ thể như sau:

Nhóm giải pháp 1: Nhóm giải pháp về công tác tổ chức và nhân sự.

Chỉ đạo: Ban Giám hiệu

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Nghiên cứu điều chỉnh đề án vị trí việc làm trên cơ sở khảo sát nhu cầu chuyên môn của CB, GV; có chế tài buộc CB, GV tuân thủ theo kế hoạch.	P. TCCB	Các đơn vị trong toàn trường	12/2017 và định kỳ rà soát hàng năm
2	Xây dựng kế hoạch và tổ chức khảo sát nhu cầu về đào tạo- bồi dưỡng, phát triển chuyên môn của viên chức Trường ĐHGTVT	P. TCCB	Các đơn vị trong toàn trường	10/2017 và định kỳ rà soát hàng năm
3	Rà soát tỷ lệ SV/GV hàng năm theo từng ngành đào tạo	P. TCCB	P. ĐTDH, Các Khoa QLSV	Tháng 9 hàng năm

Nhóm giải pháp 2: Nhóm giải pháp về chương trình đào tạo và tổ chức đào tạo.

Chỉ đạo: Ban giám hiệu

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Nghiên cứu rà soát lại CTĐT, mục tiêu và Chuẩn đầu ra (CĐR) của CTĐT, xây dựng ma trận CĐR của	P. ĐTDH	Khoa: CT, VTKT,	12/2017 hoàn thành

	học phần, của CTĐT và được công bố rộng rãi trên website của Khoa, của Trường.		ĐTQT TT UD CNTT	
2	Rà soát nội dung thông tin bản mô tả CTĐT đảm bảo thông tin đầy đủ chính xác, công bố rộng rãi trên Website của Khoa, của Trường.	P. ĐTĐH	Khoa: CT, VTKT, ĐTQT TT UD CNTT	12/2017
3	Tổ chức đánh giá hiệu quả của hoạt động giảng dạy của GV (hướng dẫn tự học, tự nghiên cứu, tạo môi trường học tập, có qui định cụ thể đối với GV, SV), đổi mới phương pháp giảng dạy.	P. ĐTĐH	Khoa: CT, VTKT, ĐTQT	12/2017
4	Rà soát đề cương các học phần theo format chuẩn đảm bảo đầy đủ thông tin và công khai đối với người học.	P. ĐTĐH	Khoa: CT, VTKT, ĐTQT	12/2017
5	Lập kế hoạch và tổ chức đào tạo, đánh giá tính hiệu quả của công tác tổ chức đào tạo.	P. ĐTĐH	Khoa: CT, VTKT, ĐTQT	12/2017
6	Xác định các yêu cầu với tiêu chí cụ thể đầu vào đối với từng ngành đào tạo.	P.KT & ĐBCLĐT	Khoa: CT, VTKT, ĐTQT	12/2017
7	Xây dựng quy định cụ thể về công tác tổ chức thi, công tác phúc khảo, khiếu nại kết quả thi kết thúc học phần.	P. KT & ĐBCLĐT	Các Khoa, BM trong toàn trường, P.ĐTĐH	5/2017 ban hành quyết định. Đánh giá rút kinh nghiệm sau 1 năm triển khai.

Nhóm giải pháp 3: Nhóm giải pháp về công tác khảo sát, lấy ý kiến của các bên liên quan, công tác ĐBCL.

Chỉ đạo: Ban Giám hiệu

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Thực hiện khảo sát đầy đủ các đối tượng liên quan về các mặt hoạt động của Nhà trường, của CTĐT. Xây dựng cơ chế sử dụng kết quả khảo sát một cách triệt để, thực chất để tạo sự thay đổi có ý nghĩa đối với từng ngành đào tạo.	P. KT & ĐBCLĐT	Khoa: CT, VTKT, ĐTQT	12/2017, định kỳ hàng năm

Handwritten signature

2	Quy định về quy trình ra đề thi, ngân hàng đề thi, tổ chức thi đảm bảo độ khách quan, tin cậy đánh giá đúng năng lực người học theo CDR.	P. KT & ĐBCLĐT	Các Khoa, BM trong toàn trường. P ĐTĐT	5/2017
---	--	----------------	---	--------

Nhóm giải pháp 4: Nhóm các giải pháp hỗ trợ người học

Chỉ đạo: Ban Giám hiệu

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Có kế hoạch giám sát tình hình học tập của SV (<i>Nâng cấp phần mềm QLĐT, bổ sung các chức năng, nâng cấp đường truyền...nhằm đáp ứng các yêu cầu trong quản lý đào tạo và quản lý SV</i>)	P. ĐT ĐH	Khoa: CT, VTKT, ĐTQT, CTCTSV, KT&ĐBCLĐT	5/2017 và thực hiện định kỳ hàng năm
2	Có kế hoạch và thực hiện giám sát tình hình việc làm của SV tốt nghiệp(<i>thực hiện khảo sát đối với SV tốt nghiệp, có sự so sánh đối với các trường</i>)	CTCTSV	Khoa: CT, VTKT, ĐTQT, KT&ĐBCLĐT	5/2017 triển khai và thực hiện định kỳ hàng năm
3	Lập kế hoạch và thực hiện các hoạt động hỗ trợ người học, hoạt động ngoại khóa giúp SV cải thiện việc học tập và tăng khả năng có việc làm phù hợp sau tốt nghiệp.	P. CTCT&SV	Khoa: CT, VTKT, ĐTQT, Đoàn TN	Thực hiện vào đầu mỗi năm học. Bắt đầu từ năm học 2017 - 2018

Nhóm giải pháp 5: Nhóm giải pháp về các hoạt động KHCN và Đối ngoại

Chỉ đạo: Ban Giám hiệu

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Tăng cường các đề tài nghiên cứu có tính ứng dụng thực tiễn; cần phân loại tỷ lệ cấp độ các đề tài. Có giải pháp để NCKH SV đạt chất lượng cao.	P. KHCN	Khoa: CT, VTKT, ĐTQT	12/2017
2	Xây dựng các biện pháp hỗ trợ nhiều hơn nữa nhằm thúc đẩy công tác NCKH, hoạt động phục vụ cộng đồng trong GV.	P. KHCN	Khoa: CT, VTKT, ĐTQT	12/2017
3	Có kế hoạch triển khai hoạt động KH, hội nghị quốc tế, dự án CGCN, hợp đồng KHCN theo địa chỉ.	P. KHCN	Khoa: CT, VTKT, ĐTQT. P. Đối ngoại	12/2017

12/2017

4	Công bố định hướng hoạt động KH ưu tiên phù hợp với nâng cao trình độ và thực hiện sứ mạng của Trường, Khoa.	P. KHCN	Khoa:CT, VTKT, ĐTQT	12/2017
---	--	---------	---------------------------	---------

Nhóm giải pháp 6: Nhóm giải pháp về cơ sở vật chất và trang thiết bị

Chỉ đạo: Ban Giám hiệu

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Quy hoạch diện tích đất sử dụng, cải thiện hệ thống vệ sinh môi trường, có biện pháp tạo không gian phù hợp cho người học sinh hoạt văn hóa, văn nghệ, thể thao, nâng cao chất lượng đội ngũ phục vụ vệ sinh trong toàn trường.	P. TBQT	Ban QLGD	12/2017
2	Nghiên cứu nâng cấp hệ thống hạ tầng CNTT, bàn ghế ngồi học của sinh viên, phòng học chuyên đề, phòng máy tính, phòng ngoại ngữ cho phù hợp.	P. TBQT	TT. UDCNTT, Ban QL Giảng đường	12/2017
3	Có chế tài, quy định về việc phối hợp giữa phòng ĐTDH và Thư viện trong việc cập nhật đầy đủ tài liệu, giáo trình, bài giảng của CTĐT.	P.ĐTDH	Các BM trong toàn trường TTTTTV	12/2017
4	TT TTTV và Khoa lập kế hoạch hàng năm bổ sung giáo trình, tài liệu tham khảo, tạp chí khoa học, nguồn học liệu tiếng nước ngoài còn thiếu theo CTĐT	TT TTTV	Các BM trong toàn trường P. ĐTDH	12/2017
5	Rà soát nguồn giáo trình, tài liệu tham khảo phục vụ các CTĐT hiện có trong thư viện (Đảm bảo đủ 100%). Cần ban hành quy định buộc đảm bảo yêu cầu đủ 100% học liệu của mỗi học phần trong thư viện	P. ĐTDH	Các BM trong toàn trường TT TTTV	12/2017
6	Đẩy mạnh công tác quản lý an ninh tại trường, KTX.	Phòng Bảo vệ	KTX	12/2017
7	Xây dựng bộ tiêu chuẩn về sức khỏe, môi trường phổ biến tới toàn thể SV	Trạm Y tế	Các Khoa QLSV	12/2017

Handwritten signature/initials