



## HƯỚNG DẪN THI TRỰC TUYẾN TIẾNG ANH DÀNH CHO SINH VIÊN K62 (v.102021)

### CHUẨN BỊ TRƯỚC KHI THI TRỰC TUYẾN

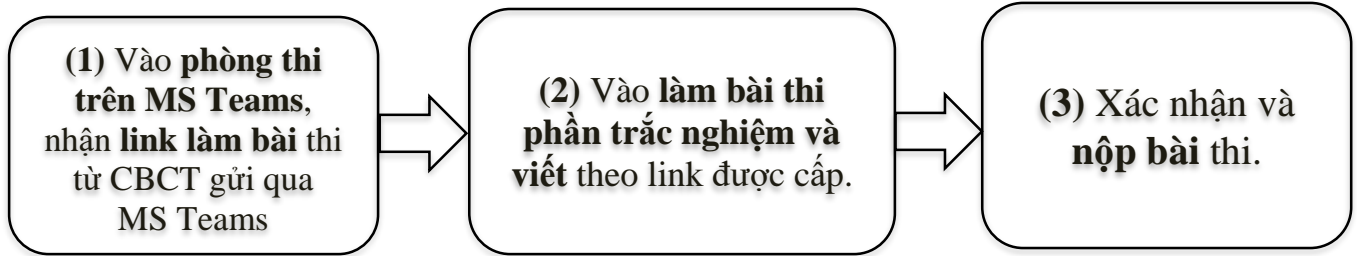
Trước ca thi **24 giờ**, SV đăng nhập MS Teams bằng tài khoản do trường cấp, kiểm tra phòng, thông tin dự thi (trường hợp cần đính chính liên hệ Phòng KT&ĐBCLĐT, ĐT:024.37606352, Email: khaothi\_dbcldt@utc.edu.vn).

Đọc kỹ quy trình, hướng dẫn thi trực tuyến có trên [elearning.utc.edu.vn](http://elearning.utc.edu.vn)

*Bài thi gồm phần ngữ pháp-từ vựng, đọc hiểu, nghe sẽ thi trắc nghiệm; viết thi tự luận.*

*Thí sinh cần **thoát khỏi tài khoản** học Tiếng Anh/thi trắc nghiệm trên utc.eduso.vn (nếu đã có).*

*Thí sinh cần chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tham gia thi trực tuyến theo thông báo của nhà trường. Chuẩn bị máy tính, camera, loa, mic và đường truyền internet để thao tác thi được thuận tiện nhất.*

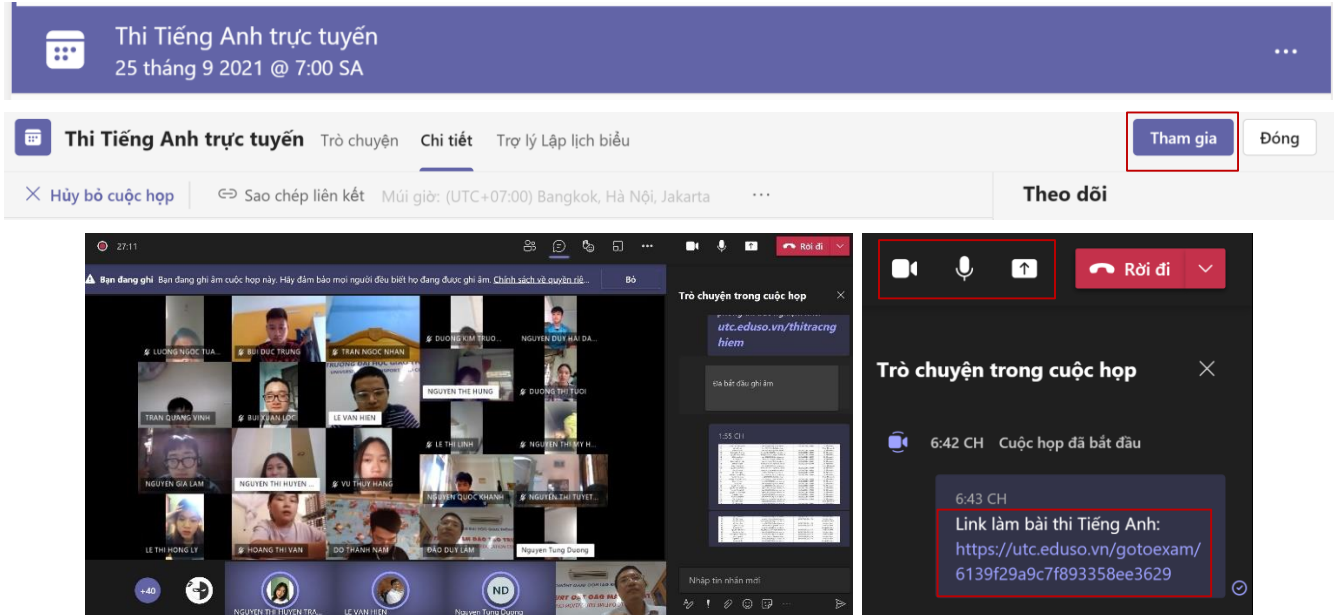


Hình 1. Quy trình thi trực tuyến Tiếng Anh

### CÁC BƯỚC THI TRỰC TUYẾN

**Bước 1. Vào phòng thi:** trước giờ thi 15 phút, vào **Phòng thi trên MS Teams (Vào trực tiếp)**

**B1.1. Truy cập MS Teams** vào phòng thi, nhấn vào lịch thi để tham gia cuộc họp trên MS Teams, bật camera và micro để cán bộ coi thi xác thực thông tin trước khi thi. Thực hiện theo hướng dẫn của CBCT.





**B1.2. Nhấn vào đường link thi** tại phần Trò chuyện/Chat trong MS Teams do CBCT đăng lên để vào hệ thống làm bài thi phần trắc nghiệm và viết.

*Thí sinh bật camera trên MS Teams/GM trong suốt quá trình làm bài thi, bật mic khi có yêu cầu của CBCT.*

**B1.3. Trên màn hình hệ thống Eduso, SV điền thông tin Họ và tên, mã SV** theo yêu cầu trên website thi trực tuyến, gửi đi và chờ CBCT duyệt để bắt đầu vào làm bài thi.

### Nhập thông tin cá nhân

Mã sinh viên

Họ và tên

Gửi

HƯỚNG DẪN LÀM BÀI CHO THÍ SINH

1. Chú ý cho thí sinh:

- Đóng tắt cả các trình duyệt hoặc ứng dụng (phần mềm) không liên quan đến môn thi;
- Mở sẵn các phần mềm hỗ trợ gõ tiếng Việt (nếu cần);
- Hệ thống sẽ tự động ĐÓNG BÀI LÀM của thí sinh nếu xảy ra một trong các LỖI sau:
  - + Chuyển qua lại giữa các màn hình;
  - + Mở các phần mềm hoặc trình duyệt khác nhau trên máy tính;
  - + Click ra ngoài màn hình của bài thi.
- Các trường hợp vi phạm dẫn đến bài thi bị đóng sẽ không được mở lại;
- Các vấn đề liên quan gây ảnh hưởng đến quá trình làm bài hoặc nộp bài, thí sinh cần báo ngay cho giám thị để có thể xử lý kịp thời.
- Kiểm tra lại giờ trên máy tính về đúng timezone và giờ theo timezone.

2. Trong quá trình làm bài

- Làm bài theo thứ tự từng câu một cho đến khi hết các câu; Click vào nút "Đánh dấu kiểm tra lại" để xem lại hoặc làm lại các câu chưa làm, click lại nút này lần nữa để bỏ đánh dấu.
- Khi làm đến câu cuối cùng của đề bài, thí sinh có thể quay lại các câu chưa hoàn thành hoặc chưa chắc chắn bằng cách bấm vào tên câu hỏi trong phần Câu trắc đề thi.
- Bấm vào nút "Nộp bài" để kết thúc bài thi, hệ thống sẽ yêu cầu xác nhận lại thao tác này.

3. Thời gian hệ thống

- Kiểm tra thời gian của máy, đưa về đúng TimeZone theo khu vực và thời gian theo TimeZone đó.
- TimeZone trên máy: GMT +7
- Thời gian trên máy: 11/09/2021 06:49 PM.

Xác nhận đã đọc & hiểu hướng dẫn

▶ Làm bài

**B1.4. Tích ô xác nhận** và nhấn nút **Làm bài** để vào thi.

Chuẩn bị sẵn sàng để thi, chia sẻ màn hình máy tính làm bài qua MS Teams theo yêu cầu của CBCT để kiểm tra.

## Bước 2. Làm bài thi trắc nghiệm và viết

Đề bài sẽ được mở khi CBCT phát đề.

Vui lòng chờ giáo viên mở đề!

Đóng

▶ Làm bài

Kiểm tra < Kiểm tra đầu vào

⌚ 29:04 Nộp bài

Ngày 9 tháng 9 năm 2021

Kiểm tra đầu vào - Thời gian: 30p  
Mã đề: 2104

**Cấu trúc bài**

Trắc nghiệm

Câu 1 (5 ý)

Câu 2 (5 ý)

Câu 3 (7 ý)

Tự luận

Câu 4

Tổng: 10.00đ

Câu 2: Điền đáp án đúng vào chỗ trống

▶ 0:00 / 3:24

Notebook

Name of book: International Language School

Next course begins:

Day:	16	
Date:	17	3rd
Classes begin at:	18	
Address:	19	London Road
Near:	20	

16.

17.

**Danh sách câu trả lời**

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

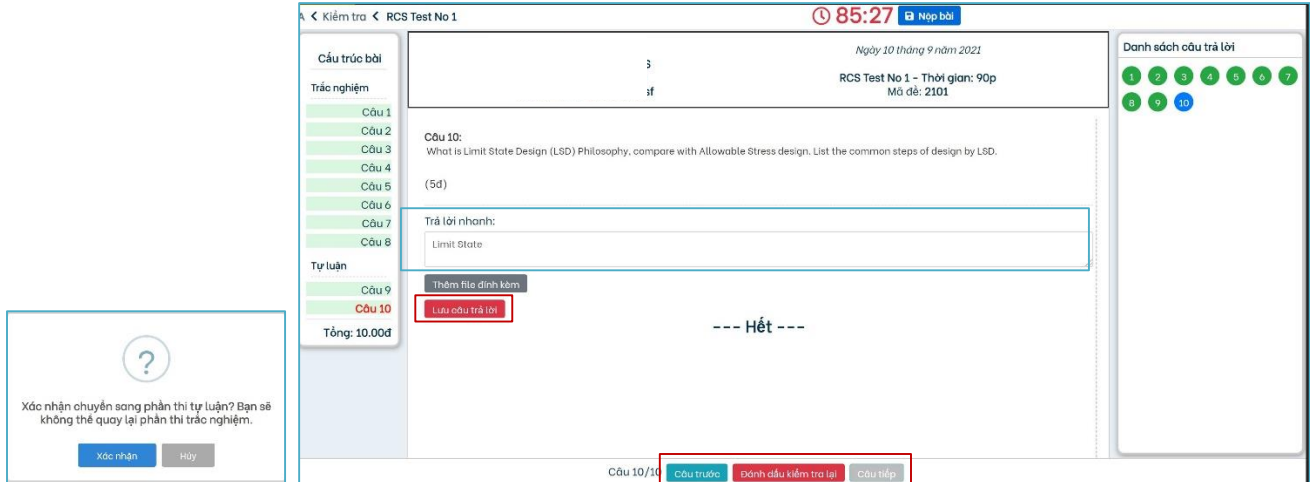
Câu 2 (5 ý)/A
▶ Làm bài
▶ Đánh dấu kiểm tra lại
▶ Câu tiếp

**B2.1. Làm phần thi trắc nghiệm:** Thí sinh đọc kỹ câu hỏi tích vào câu trả lời đúng và ấn vào **Câu tiếp** để làm câu tiếp theo, nhấn vào **Đánh dấu câu cần kiểm tra lại** để xem lại sau nếu cần. Nếu sửa đáp án cần chờ để **hệ thống ghi nhận**.

Thí sinh được quyền soát lại/thay đổi câu trả lời các câu hỏi bằng cách nhấn vào câu hỏi trong thanh Cấu trúc bài và Danh sách câu trả lời bên trái và phải màn hình làm bài.

**B2.2. Làm phần thi viết:** Kết thúc phần thi trắc nghiệm thí sinh chuyển sang phần **thi viết**.

**Gõ trực tiếp câu trả lời** trên hệ thống trực tuyến. Khi trả lời xong mỗi câu hỏi phải **ấn nút Lưu câu trả lời** (có thể ấn nút lưu định kỳ để đề phòng sự cố mạng mất phần đã gõ).



- Trường hợp thí sinh không có máy tính làm bài trên điện thoại nếu muốn làm phần thi viết trên giấy và chụp ảnh để tải file lên nộp cần phải được sự đồng ý của CBCT trước khi làm bài.

- Thí sinh được phép làm bài trong thời gian quy định hiển thị trên màn hình, khi chuyển sang phần tự luận (thi viết) sẽ không được quay lại phần trắc nghiệm.

- Thí sinh chỉ có thể đăng nhập làm bài trên một thiết bị điện tử (nên sử dụng máy tính để thao tác thi được tốt nhất). Sử dụng đúng và chịu trách nhiệm bảo mật đường link đã được cấp để truy cập vào phần mềm thi trực tuyến.

- Bài thi trực tuyến của thí sinh sẽ bị đóng lại nếu: thí sinh mở tab khác trên trình duyệt đang làm bài; hoặc mở bất kỳ một trình duyệt khác trình duyệt đang làm bài.

- Không hiện thị câu hỏi thi có thể ấn F5 hoặc Ctrl+F5 để refresh lại trang thi.

- Máy tính treo cần báo CBCT, khởi động lại vào đúng trình duyệt, gõ chính xác tên và số báo danh đang dự thi để làm tiếp bài.

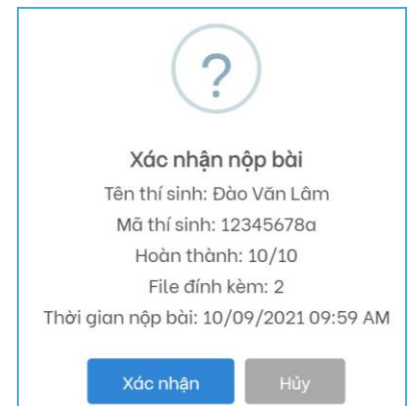
- Tất cả trường hợp gặp sự cố khi làm bài thi cần báo ngay với CBCT để biết thông tin và kịp thời xử lý.

### **Bước 3. Nộp bài thi:**

Thí sinh kiểm tra lại bài làm và ấn nút **Nộp bài** để **xác nhận bài làm** và nộp bài lên hệ thống.

Phần mềm sẽ chấm điểm tự động phần trắc nghiệm, phần thi viết (tự luận) sẽ chấm điểm sau. Điểm thi sẽ công bố sau.

Thí sinh chỉ thoát khỏi trang thi trực tuyến và MS Teams/GM khi CBCT thông báo kết thúc thi.



**Hỗ trợ thi Tiếng Anh trực tuyến :** Trung tâm Đào tạo trực tuyến UTC

ĐT: 024.32444439; Email: [elarning@utc.edu.vn](mailto:elarning@utc.edu.vn) ; Trang thông tin: [elarning.utc.edu.vn](http://elarning.utc.edu.vn)